

## **Vorraad of magazijninventaris inventariseren**

Praktijkexamen

Logistiek teamleider (25372)

Cohort 2016-2017

**Handleiding voor de deelnemer**

## 1 Wat moet je doen?

In dit praktijkexamen laat je zien dat je:

- 1 een werkverdeling kunt maken
- 2 de voorraad of de magazijninventaris kunt inventariseren

Eerst maak je een werkverdeling en leg je uit aan je beoordelaar waarom je die zo gemaakt hebt. Daarna laat je zien dat je de voorraad of de magazijninventaris kunt inventariseren. Je krijgt één van deze twee opdrachten. Je beoordelaar vertelt je welke van de twee.

In dit praktijkexamen doe je het volgende:

### Vorbereiden

- 1 Zorg dat je weet wat je moet gaan doen.

### Werkverdeling maken

- 2 Maak een werkverdeling waarin je rekening houdt met:
  - wat je moet gaan doen
  - wat de prioriteiten zijn
  - hoeveel medewerkers er beschikbaar zijn
  - welke medewerkers beschikbaar zijn
  - hoeveel materieel en materiaal er beschikbaar is
  - welk materieel en materiaal er beschikbaar is 3 Vertel aan je beoordelaar:
    - welke keuzes je hebt gemaakt in de werkverdeling
    - hoe je tot die keuzes gekomen bent
    - wat de gevolgen zijn van je keuzes
- 4 Verzamel het materieel en materiaal dat je nodig hebt.

### Opdracht a: Voorraad inventariseren

- 5 Tel en controleer de goederen die op voorraad staan of het aanwezige materieel en materialen.
- 6 Vertel aan je beoordelaar wat het resultaat is van de inventarisatie. Als er afwijkingen of andere bevindingen zijn, vertel je dat ook.

### Opdracht b: Magazijninventaris inventariseren

- 7 Tel en controleer het aanwezige materieel en materialen.
- 8 Vertel aan je beoordelaar wat het resultaat is van de inventarisatie. Als er afwijkingen of andere bevindingen zijn, vertel je dat ook.

Als je klaar bent met de opdracht heb je een eindgesprek met de beoordelaar. In dit eindgesprek hoor je wat je beoordeling is.

## 2 Hoeveel tijd heb je?

Het praktijkexamen duurt maximaal 30 minuten.

Het eindgesprek duurt vijf minuten.

## 3 Welk materieel en materiaal mag je gebruiken?

Je gebruikt het materieel en materiaal dat in het bedrijf aanwezig is.

#### 4 Hoe word je beoordeeld?

##### De beoordeling van het praktijkexamen

De beoordelaar kijkt hoe jij de opdracht hebt uitgevoerd. Hij gebruikt beoordelingscriteria om te kijken of je het goed of minder goed doet. Voor ieder criterium dat je voldoende hebt, krijg je een aantal punten.

Voor het praktijkexamen krijg je uiteindelijk een onvoldoende, een voldoende of een goed. Hiervoor telt de beoordelaar het totaal aantal punten dat je hebt behaald. Om een voldoende of goed te behalen moeten de vetgedrukte beoordelingscriteria altijd voldoende zijn.

onvoldoende voor het praktijkexamen	0 – 17 punten
voldoende voor het praktijkexamen	18 – 20 punten
goed voor het praktijkexamen	21 - 23 punten

De beoordelingscriteria vind je op het beoordelingsformulier. Het eindoordeel vind je op het uitslagformulier.

##### De beoordeling van de kerntaak

Uiteindelijk word je beoordeeld op een kerntaak. Dit is een taak die een belangrijk deel is van het beroep logistiek medewerker. Hierbij kijken we of jij deze kerntaak goed kunt uitvoeren en of je de kennis hebt die daarbij hoort. Dit praktijkexamen hoort bij de kerntaak 'Orders verzamelen' (B1K2). Bij deze kerntaak horen ook:

- één proeve van bekwaamheid:
  - o orders verzamelen
- drie theorietoetsen:
  - o logistiek
  - o organisatie en management
  - o voorraadbeheer en bestellen

onvoldoende voor de kerntaak	een onvoldoende voor één of meer van de examenproducten
voldoende voor de kerntaak	een voldoende voor alle examenproducten
goed voor de kerntaak	een goed voor de proeve, minimaal een voldoende voor het praktijkexamen en minimaal een voldoende voor alle theorietoetsen

**Succes!**

## 5 Beoordelingsformulier

De deelnemer...	V	O	Punten	Toelichting
<i>bereidt het verzamelen van orders voor</i>				
stelt (indien nodig) vragen om de inhoud van de opdracht duidelijk te krijgen			1	
houdt in de werkverdeling rekening met: <ul style="list-style-type: none"> <li>wat er gedaan moet worden</li> <li>wat de prioriteiten zijn</li> <li>hoeveel medewerkers er beschikbaar zijn</li> <li>welke medewerkers beschikbaar zijn</li> <li>hoeveel materieel en materiaal beschikbaar is</li> <li>welk materieel en materiaal beschikbaar is</li> </ul> <i>(voor een voldoende: 5 van 6 voldoende)</i>			2	
legt duidelijk uit: <ul style="list-style-type: none"> <li>welke keuzes gemaakt zijn bij het maken van de werkverdeling</li> <li>hoe hij tot die keuzes gekomen is</li> <li>wat de gevolgen van zijn keuzes zijn</li> </ul> <i>(voor een voldoende: 3 van 3 voldoende)</i>			2	
kiest geschikt materieel en geschikte materialen			1	
werkt systematisch en netjes			1	
werkt gedisciplineerd volgens instructies en voorschriften			1	
<b>heeft het volgende resultaat bereikt:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>de informatie om de voorraad of de magazijninventaris te inventariseren is bekend</b></li> <li><b>een optimale werkverdeling voor de inzet van medewerkers</b></li> <li><b>het materieel en materiaal dat nodig is, is verzameld en klaar voor gebruik</b></li> </ul> <i>(voor een voldoende: 3 van 3 voldoende)</i>			1	

De deelnemer...	V	O	Punten	Toelichting
<i>inventariseert (een deel van) de voorraad en/of (een deel van) de magazijninventaris</i>				
telt en controleert de voorraad of de magazijninventaris nauwkeurig en systematisch			2	
vergelijkt de voorraad of de magazijninventaris nauwkeurig met de administratie			2	
vertelt duidelijk aan de leidinggevende wat het resultaat is van de inventarisatie			2	
vertelt duidelijk aan de leidinggevende wat (eventuele) afwijkingen zijn			2	
vertelt duidelijk aan de leidinggevende wat (eventuele) andere bevindingen zijn			2	
werkt gedisciplineerd volgens instructies, aanwijzingen en voorschriften			2	
<b>heeft het volgende resultaat bereikt:</b> <input type="checkbox"/> <b>de voorraad of de magazijninventaris is nauwkeurig gecontroleerd</b>			2	
<b>Eindoordeel</b> De deelnemer heeft een voldoende als hij minimaal <b>18</b> punten heeft behaald. De deelnemer heeft een goed als hij minimaal <b>21</b> punten heeft behaald. Hierbij moeten de vetgedrukte criteria altijd voldoende zijn.	Totaal aantal punten: <input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> voldoende <input type="checkbox"/> onvoldoende			

## 6 Uitslagformulier

Praktijkexamen 1	Voorraad of magazijninventaris inventariseren
Kerntaak: B1-K2 Orders verzamelen	Werkprocessen: B1-K2-W1 Bereidt het verzamelen van orders voor B1-K2-W3 Inventariseert (een deel van) de voorraad en/of (een deel van) de magazijninventaris
Naam deelnemer:	
Opleiding:	

Naam beoordelaar(s):		
Datum:		
Locatie van afname:		
<b>Eindoordeel</b> Neem hier het eindoordeel van het beoordelingsformulier over.	<input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> voldoende <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> onvoldoende	
Toelichting eindgesprek:		
Verbeterpunten:		
Datum voor herkansing:		
Handtekening beoordelaar(s):	.....	.....

CONCEPT

Handtekening deelnemer:	<hr/>
-------------------------	-------

CONCEPT